**聊城大学出国教师离校备案表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **单 位** |  | **姓 名** |  | 照片 |
| **职务职称** |  | **出生年月** |  |
| **最高学历学位** |  | **参加工作时间** |  |
| **来我校时间** |  | **国内联系人及联系电话** |  |
| **拟外派时间** | **自** 2021年 8 月 **至** 2023 年 8 月 | | | |
| **拟赴国家/地区** | 🞎约旦 🞎萨摩亚 🞎汤加 🞎其他 | | | |
| **出国任务** | 🞎孔院中方院长 🞎国家公派教师 🞎出国项目教师 🞎教育援外教师 | | | |
| 出国纪律 | 出国人员在国外期间，须顾全大局、团结一致，严格遵守所在国的法律和所在机构的规章制度，尊重当地风俗习惯，严守外事纪律，接受我驻外使领馆以及学校的管理和指导，并服从国外主管部门及所在机构的管理。  疫情期间，严格遵守我国及赴任国疫情防疫政策，加强防护，保证安全。 | | | |
| **个人申请** | 个人签名： 年 月 日 | | | |
| **所在单位意见** | 单位 （章） 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **国际合作**  **交流处意见** | 单位 （章） 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **人力资源处**  **意见** | 单位 （章） 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **学校意见** |  | | | |

注：一式两份，国际处、人事处各留存一份。出国任务结束后第一时间返校报到。

**聊城大学出国教师返校报到表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单 位** |  | **姓 名** |  | **出生年月** |  |
| **职务职称** |  | **参加工作时间** |  | **来我校时间** |  |
| **最高学历学位** |  | |  |  | |
| **在外时间** | **自** 年 月 日 **至** 年 月 日（依据护照入境章填写） | | | | |
| **出行国家/地区** | 🞎约旦 🞎萨摩亚 🞎汤加 🞎其他 | | | | |
| **出国任务** | 🞎孔院中方院长 🞎国家公派教师 🞎出国项目教师 🞎教育援外教师 | | | | |
| **出国期间承担主要工作** | （教学、科研、管理、对外联系等方面工作成果，可附页） | | | | |
| **个人返岗申请** | 个人签名： 年 月 日 | | | | |
| **所在单位意见** | 单位 （章） 负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| **国际合作**  **交流处意见** | 单位 （章） 负责人签字：  年 月 日 | | | | |
| **人力资源处**  **意见** | 单位 （章） 负责人签字：  年 月 日 | | | | |

注：一式两份，国际处、人事处各留存一份。出国任务结束后第一时间返校报到。